# Corso di formazione di formatori di adulti del settore professionale

Preso atto delle caratteristiche e del programma del citato Corso inoltro la mia candidatura al

[ ]  Certificato in Studi Avanzati (CAS) FFA livello FSEA 1 *Animazione di corsi per adulti* poiché possiedo i requisiti indicati di seguito (allegare dichiarazione/i):

[ ]  possiedo almeno 3 anni di pratica professionale;

[ ]  possiedo un’esperienza quale formatore / formatrice di 75 ore svolte sull’arco di almeno un anno;

[ ]  esercito un’attività di formazione durante la partecipazione al CAS.

**Dati personali**

|  |  |
| --- | --- |
| Appellativo | [ ]  Signora [ ]  Signor |
| Nome e cognome |       |
| Indirizzo completo |       |
| Telefono |       |
| Indirizzo e-mail |       |
| Data di nascita |       |
| Luogo d’origine |       |
| Titolo di studio |       |
| Ultima formazione seguita |       |
| Attività professionale attuale |       |
| Materia insegnata |       |
| Esperienza d’insegnamento (da quanto e in che percentuale)  |       |

Condizioni per ottenere il Certificato livello FSEA1:

* pagare la tassa d’iscrizione;
* frequentare il corso per l’80%;
* superare il controllo d’apprendimento;
* comprovare una pratica professionale regolare di almeno 150 ore (insegnamento e preparazione) su almeno 2 anni. Chiediamo a coloro avessero già raggiunto le 150 ore di consegnarci la dichiarazione che comprovi quanto indicato appena possibile. Al fine dell’ottenimento del Certificato, dovremo essere in possesso della dichiarazione entro la fine del mese di agosto 2019

**Tasse, termini di pagamento ed altri costi**

La tassa di frequenza e gli altri costi sono definiti nel programma. Devono essere versati entro 30 giorni dall’emissione della fattura.

Per ragioni organizzative questo termine può essere ridotto. In ogni caso il pagamento deve avvenire prima dell’inizio del corso.

Se un corso di formazione continua non viene frequentato per tutta la sua durata, va comunque versata l’intera tassa del corso e tutti i costi ulteriori.

Se in presenza di particolari circostanze è necessario annullare un corso di formazione continua quando è già avvenuta l’emissione della fattura, tutte le tasse di frequenza eventualmente già versate e gli altri costi verranno interamente rimborsati. Non possono essere fatte valere ulteriori pretese.

Oltre alla tassa del corso e ai costi aggiuntivi, eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio vengono sostenute direttamente dai partecipanti.

**Rinuncia**

La rinuncia ad un corso di formazione continua deve essere comunicata per iscritto allo stesso ufficio dello IUFFP presso il quale è stata fatta l’iscrizione.

Se la rinuncia viene effettuata dopo lo scadere del termine d’iscrizione, ma prima della scadenza di pagamento della tassa di frequenza e dei costi aggiuntivi del corso stesso, la rinuncia è gratuita.

Se la rinuncia viene effettuata tra la scadenza del pagamento e l’inizio del corso e se la fattura non è ancora stata pagata, dovrà essere corrisposta solo metà dell’importo dovuto.

Se la fattura è già stata pagata, viene rimborsata metà dell’importo dovuto. In ogni caso viene addebitato un importo per diritti amministrativi di CHF 50.00.

Se la rinuncia viene motivata per iscritto con certificato medico, e presentata tra la scadenza di pagamento e l’inizio del corso, si viene esonerati dal pagamento dell’importo dovuto, se la fattura non è ancora stata pagata. Viene addebitato un importo per diritti amministrativi di CHF 50.00. Se l’importo dovuto è già stato pagato, il rimborso viene effettuato con detrazione dei diritti amministrativi di CHF 50.00.

Se la rinuncia viene effettuata dopo l’inizio del corso, viene addebitato l’intero ammontare della fattura. Eventuali importi già corrisposti non vengono restituiti.

Sono escluse dal rimborso le spese che lo IUFFP ha dovuto necessariamente sostenere in seguito all’iscrizione e che non possono essere più rimborsate allo IUFFP (ad es. l’anticipo di spese alberghiere per un viaggio all’estero). Lo IUFFP suggerisce ai partecipanti di concludere eventualmente un’assicurazione per le spese di annullamento.

Da ritornare via mail a: fococertificata@iuffp.swiss

oppure via posta a:Settore FFA c/o IUFFP, Via Besso 84, 6900 Lugano-Massagno

Luogo e data Firma partecipante

Solo nel caso la tassa d’iscrizione per la sua partecipazione al corso dovesse essere fatturata al datore di lavoro, le chiediamo di comunicarci per cortesia i dati di seguito richiesti.

Datore di lavoro

Tassa d’iscrizione per la partecipazione al corso

del/la sig./ra:

Persona di riferimento:

Indirizzo completo:

Recapito telefonico della persona di riferimento:

Indirizzo e-mail della persona di riferimento:

Luogo e data: Timbro e firma del datore di lavoro